



ホテルプログラムを充実させる10の方法

何から始め、何を変更して、どのように進めるべきか

多くの国でワクチン接種が進んでおり、一部の企業はオフィスの再開と従業員の出張の再開を検討し始めています。そのことを念頭に置いて、ホテルプログラムを成功に導くために実行可能なアクションを含む10の方法をまとめました。



1. ホテルプログラムアセスメントの実施

今こそプログラムの内容と特徴を評価すべき時です。まずは過去の出張データを評価しましょう。評価対象のデータは、今まで把握できていなかったデータ（クレジットカード支払分）や複数の出張管理会社と取引がある場合のデータも含まれます。データの評価には、複数のデータを統合、重複を排除し、年間支出を把握することが鍵となります。ただしこのデータ加工には多くの労力が必要となりますので、トラベルマネジメント会社（出張管理会社）と協力して行うことができます。



2. ソーシング戦略の見直し

新しい環境での料金ソーシング術を身に着けましょう。これまでの標準的なソーシングをやめて、宿泊施設パートナーと協力し、複数の選択肢を検討しつつ、必要に応じて年度途中でのソーシングも検討しながら、出張者の要望に応え、安全性のニーズにも配慮した道筋を定めましょう。



3. 代替宿泊施設の追加

出張者の中には、ホテルに比べて共有スペースや利用者が少ない代替宿泊施設の方が安全だと感じる人もいます。



4. 宿泊料金を下げる

出張が再開したときに、出張者にできるだけ安い料金での予約を促し、経費削減の効果を高めるためには、いくつかの方法があります。

第一段階：出張費用が予算内に収まるよう、宿泊料金の上限や目標を設定します。目標を設定した後は、目標値が遵守されるよう規程を修正し、基準値を超えて予約した従業員に連絡を取ります。その際は、目的地で利用可能なホテルの概要を示すことや、単純に規程に関する注意喚起を行うことなどが考えられます。グローバルビジネスコンサルティング（GBC）チームのお客様は、レートキャップコンプライアンスダッシュボードをご利用いただけます。

第二段階：オンライン予約ツール（OBT）を調整します。訴求力のある価格が提示されているか分からない特定のホテルに限定するのではなく、最安かつ合理的なレートに基づいてホテルを予約できるようにします。



5. ホテルリショッピングツールの利用

宿泊料金は変動しがちですが、経費削減は予約をした時点で終わりではありません。GBTの独自のリショッピングツールHotel Re-shop Expert™ (HRE) を使えば、予約後であっても、指一本動かすことなく、より安いホテルを検索し、予約することができます。より安い料金を探すのに時間を費やす必要はありません。導入費用やメンテナンス費用もかかりません。削減ができた時だけお支払いください。

クライアントは実際にどのくらい削減できるのでしょうか？2021年には、HREによってホテル予約の平均12%が変更され、その結果、1滞在あたり平均77ドルの節約に繋がりました¹。まだHREを利用していない方は [こちら](#) からGBTの担当者にご連絡いただき、ホテルプログラムにぜひ追加をしてください。



6. ワークスペースの提供

多くの企業がオフィスを閉鎖する中、出張管理者は通常通りの業務を再開することが課題となっています。必要不可欠な会議や、自宅での作業が困難な社員のために、費用対効果の高い代替ワークスペースが必要になることが多いのです。そこでGBTでは、個人や少人数のチームを対象に、ホテルのスペースや別の会場を予約することができる新しいワークスペースソリューションを提供しています。

[こちら](#)からワークスペースに登録すると、予約用のリンクが送られますので、すぐにワークスペースの検索と予約を開始することができます。



7. 規程の修正

ホテルプログラムの目標をサポートするために、規程を修正しましょう。従業員の安全を守る責任を果たすために、会社が指定した宿泊予約方法に関する文言が含まれていることを確認してください。OBTは規程の変更に対応しているのでしょうか？もちろんその必要があります。貴社の規程を見直したり、正しい予約方法を従業員に伝えるサポートが必要でしたら、GBCまでお気軽にお問い合わせください。



8. 従業員への周知

従業員に旅全般に関する変更点を通知することも良いアイデアです。そうすることで、しばらく旅行に行っていない従業員は、宿泊を伴う旅行に関する注意点を知ることができます。まだ通知していない場合は、[Travel Vitals™](#)へのリンクを送り、旅行に必要な情報を見つけられるようにしましょう。



9. 規程違反の防止

規程外の予約を防ぐために、Expedia や Booking.comなど複数のツールからもコンテンツを入手できるようにしてください。Trip Recommender™やExpert Auditor™などのテクノロジーを利用すると、出張者が交通機関を予約する際に、ホテルも一緒に予約することができます。当社のTrip Recommenderツールは、ホテルを予約せずにフライトを予約した場合に、スマートなホテルの提案を行い、Expert Auditorは、お客様の設定基準に基づいて、予約を監視します。

どちらも、出張者が規程外の予約をするのを防ぐのに役立つので、安全管理の観点からも重要です。Expert Auditorの詳細については、[こちら](#)をご覧ください。



10. 定期的なレビューの実施

年間を通じてホテルのニーズやパターンを把握し、料金の変動や出張の頻度に合わせて規程を調整しましょう。より良い選択肢やコスト削減の機会がある年半ばの調整に注目してください。ホテルプログラムを成功させるためには、出張が再開されたときに機敏に動けるかどうか鍵となります。

小さな変更でも、大きな成果を生み出すことができます。これらの提案を実行に移すことによって、ホテルプログラムを最適化し、安全管理義務を果たしながら、コスト削減の効果を最大化する手助けとなります。

ヘルプが必要ですか？

[こちら](#)をクリックし、Rest Assured Solutionsについてお読みください。

¹ GBT internal reporting of HRE data, YTD April 2021.